

У К Р А Ї Н А

## Р І Ш Е Н Н Я

### ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

від 28 лютого\_2017 року

№ 93

Про затвердження Порядку надання одноразової матеріальної допомоги учасникам антитерористичної операції, які є мешканцями міста

Керуючись ст. 46, 140, 146 Конституції України, підпунктом 1 п. “а” ст. 34 та ст. 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, на виконання пункту 2.2 Заходів щодо реалізації Комплексної програми підтримки учасників антитерористичної операції в східних областях України та членів їх сімей на 2017-2019 роки, затверджених рішенням Кіровоградської міської ради від 17 січня 2017 року № 759, з метою надання додаткових соціальних гарантій учасникам АТО виконавчий комітет Кіровоградської міської ради

#### **В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити Порядок надання одноразової матеріальної допомоги учасникам антитерористичної операції, які є мешканцями міста, що додається.
2. Встановити розмір одноразової матеріальної допомоги учасникам антитерористичної операції у сумі 3000,00 грн (три тисячі гривень).

Секретар міської ради

А. Табалов

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення виконавчого комітету  
Кіровоградської міської ради  
28 лютого 2017  
№ 93

**ПОРЯДОК**  
**надання одноразової матеріальної допомоги учасникам**  
**антитерористичної операції, які є мешканцями міста**

1. Порядок надання одноразової матеріальної допомоги учасникам антитерористичної операції, які є мешканцями міста (далі-Порядок), визначає механізм надання одноразової матеріальної допомоги учасникам антитерористичної операції (далі - учасникам АТО), зокрема особам рядового і начальницького складу, співробітникам Міністерства оборони України, Національної поліції України, Служби безпеки України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Державної прикордонної служби України, Національної гвардії України, місце проживання/перебування яких зареєстровано у м. Кропивницькому.

2. Для отримання одноразової матеріальної допомоги учасник АТО подає заяву на ім'я міського голови у відділ по роботі зі зверненнями громадян міської ради за встановленою формою згідно з додатком.

3. До заяви додаються такі документи:

1) копія паспорта (1, 2, 11, 12 сторінки);

2) копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);

3) копія довідки, видана командиром військової частини або керівником сектора, або начальником штабу та скріплена печаткою, про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України у поточному році;

4) інформація про рахунок у банківській установі для виплати одноразової матеріальної допомоги учаснику антитерористичної операції в східних областях України.

4. Розгляд заяв учасників АТО про надання одноразової матеріальної допомоги здійснює комісія з питань надання матеріальної допомоги учасникам антитерористичної операції та членам сімей загиблих, які є мешканцями міста (далі - комісія).

5. Склад комісії затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради.

6. Основною організаційною формою роботи комісії є засідання, які проводяться не менше одного разу на місяць у разі подання учасниками АТО заяв про надання одноразової матеріальної допомоги.

7. Засідання комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини її складу.

8. Рішення комісії приймається шляхом голосування та вважається прийнятим, коли за нього проголосувало більшість від присутніх на засіданні членів комісії.

9. Рішення комісії має рекомендаційний характер та оформляється протоколом.

10. Підставою для здійснення виплати одноразової матеріальної допомоги учасникам антитерористичної операції, які є мешканцями міста, є рішення виконавчого комітету міської ради про надання зазначеної допомоги даним особам, яке приймається з врахуванням рішення комісії, прийнятим згідно з цим Порядком.

11. Про прийняте рішення виконавчого комітету міської ради заявників письмово повідомляє сектор по роботі з учасниками антитерористичної операції відділу соціальної підтримки населення міської ради (далі - сектор) протягом 10 днів з дня його прийняття.

12. Отримання особою одноразової матеріальної допомоги відповідно до цього Порядку не є підставою для відмови в отриманні матеріальної допомоги з інших джерел.

13. Ведення обліку громадян, яким надана матеріальна допомога, покладається на сектор.

14. Виплата одноразової матеріальної допомоги учасникам антитерористичної операції, які є мешканцями міста, проводиться відділом бухгалтерського обліку міської ради шляхом перерахування на карткові рахунки в банківській установі за рахунок коштів, передбачених у міському бюджеті.

15. Відділ бухгалтерського обліку міської ради щомісяця до 01 числа надає відділу соціальної підтримки населення міської ради інформацію про поведені виплати.

16. Допомога, що належала її одержувачу і залишилася не отриманою у зв'язку з його смертю, виплачуватиметься за заявою одного з членів сім'ї, за умови подання ним відповідної заяви упродовж шести місяців з дня смерті.

Начальник відділу соціальної  
підтримки населення

Ю. Вовк

Додаток  
до Порядку надання одноразової  
матеріальної допомоги учасникам  
антитерористичної операції, які є  
 мешканцями міста

**Зразок**

**ЗАЯВА**  
**про надання одноразової матеріальної допомоги**  
**учасникам антитерористичної операції,**  
**які є мешканцями міста**

Міському голові  
Райковичу А. П.

Прізвище, ім'я,  
по батькові заявника

Адреса проживання

Контактний телефон  
Учасник АТО

Прошу надати мені одноразову матеріальну допомогу та перерахувати її на банківську картку, реквізити якої додаю до заяви.

Про умови та порядок надання і виплати допомоги, права осіб, стосовно яких здійснюється обробка персональних даних, мету збору та осіб, яким передаються такі дані, мене повідомлено.

дата \_\_\_\_\_

підпис \_\_\_\_\_